

Grupo de trabalho: GT2

Tema: Gestão, Assessoria, Consultoria e Empreendedorismo Secretarial

Sonia da Silva Sousa

Universidade Virtual do Estado de São Paulo (UNIVESP), silvasonia404@gmail.com

SECRETARIADO EXECUTIVO: EMPREENDEDORISMO E SEUS ALIADOS TECNOLÓGICOS

Contextualização. Devido à globalização, novas tecnologias foram incorporadas ao trabalho secretarial. Desse modo, fez surgir uma crescente demanda por profissionais empreendedores. Nesta pesquisa, o empreendedorismo é analisado como um fator de diferenciação no exercício da profissão.

Objetivo. Mostrar como o profissional de secretariado pode atuar de forma empreendedora.

Método. Artigo teórico-empírico. Determinamos como objetivos específicos: a) conceituar o Secretariado Executivo no contexto do Empreendedorismo; b) explicar os tipos de ferramentas tecnológicas mais utilizadas para empreender. Metodologia científica: revisão bibliográfica e pesquisa qualitativa de campo.

Resultados. A atuação remota como Microempreendedor Individual (MEI), traz ao profissional maior qualidade de vida, flexibilidade e lucro. As principais ferramentas tecnológicas utilizados pelos profissionais são: *Whatsapp, Aplicativos do Google, Zoom, Pacote Office, Trello, Teams, celular e ChatGPT.*

Conclusões. O empreendedorismo aliado a novas tecnologias são as chaves para o sucesso do profissional de Secretariado Executivo em sua atuação remota, contribuindo beneficemente para o desenvolvimento profissional e da sociedade.

Palavras-chave: Empreendedorismo. Secretariado. Ferramentas Tecnológicas.